

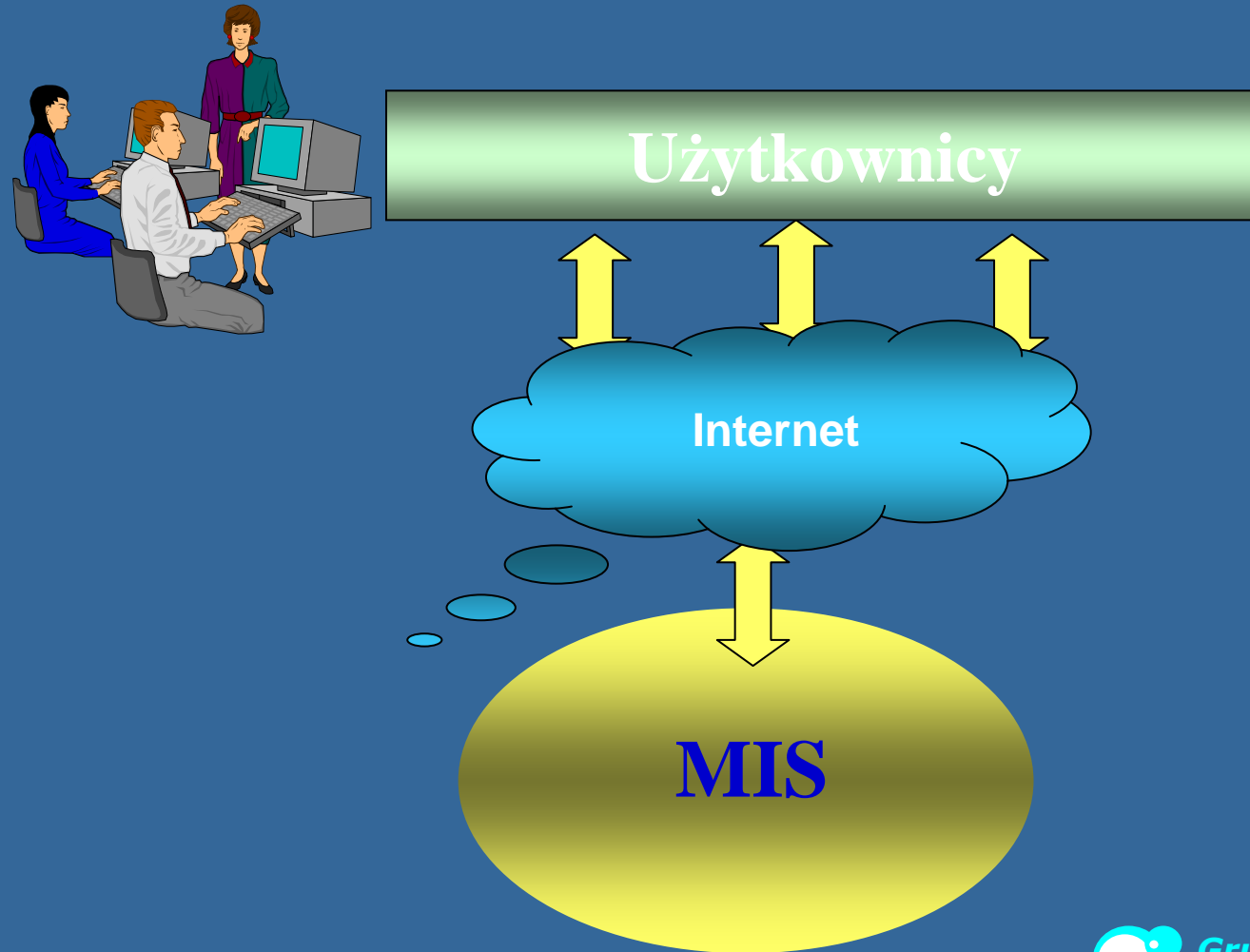
MIS PARSP

System MIS PARSP służy wsparciu realizacji Poakcesyjnego Projektu Wsparcia Obszarów Wiejskich finansowanego przez Bank Światowy

Zadania

1. Wspomaganie pracy osób realizujących projekt
2. Wspomaganie komunikacji pomiędzy realizatorami projektu
3. Wspomaganie bieżącego zarządzania projektem
4. Wspomaganie sprawozdawczości (FMR)
5. Gromadzenie danych przydatnych do monitoringu i ewaluacji projektu

Architektura systemu



Zalety rozwiązania

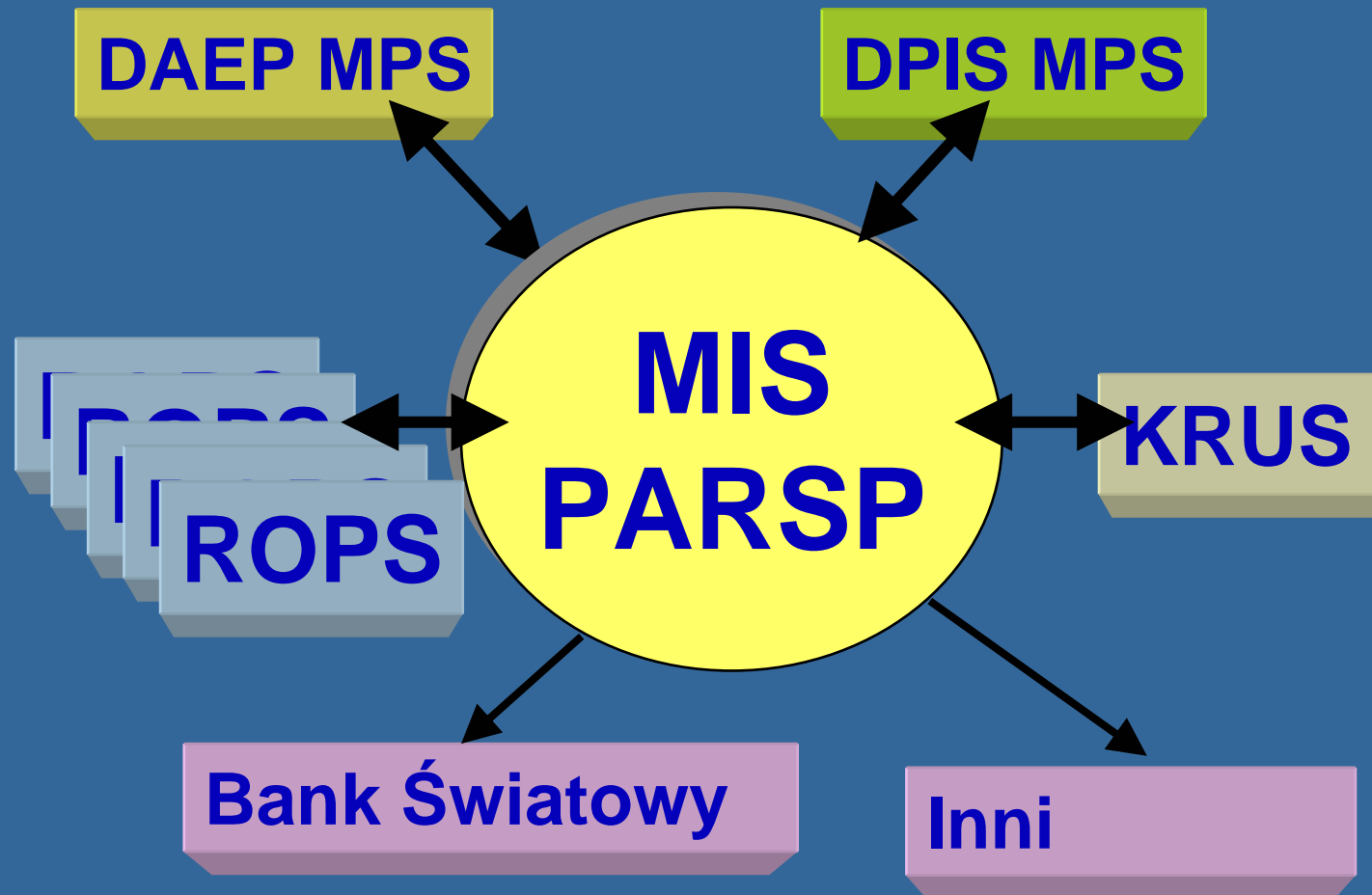
- minimalna liczba wymaganych standardów oprogramowania
- możliwość łatwego dokonywania zmian w systemie według potrzeb
- centralne administrowanie systemem
- istotne zmniejszenie liczby wymienianych pism
- narzucenie w niezbędnym stopniu jednolitych procedur

Bezpieczeństwo systemu

- autoryzacja użytkowników
- automatyczne wylogowanie użytkownika
- log operacji na bazie

- ochrona danych z wykorzystaniem protokołu SSL
- zabezpieczenie przed utratą danych (backup)
- firewall
- ochrona przeciwwirusowa

Główni użytkownicy - schemat



Uprawnienia

Grupa I

- prawo wglądu, wprowadzania i modyfikowania danych
- uprawnione osoby z MPS DAEP, DPIS, KRUS i ROPSy

Grupa II

- prawo wglądu w dane bez prawa ich modyfikacji.
- uprawnione osoby z Banku Światowego i innych jednostek nadzorujących program

Grupa III

- dostęp tylko do raportów systemu
- uprawnione osoby z innych jednostek organizacyjnych (inne departamenty MPS, Gminy, Urzędy Woj.)

Uprawnienia w komponentach

Wszystkie opisane role (grupy użytkowników) są definiowane dla poszczególnych komponentów

W każdym komponentcie można pełnić inną rolę (np. operator w komponentcie B1, nadzór w komponentcie B2)

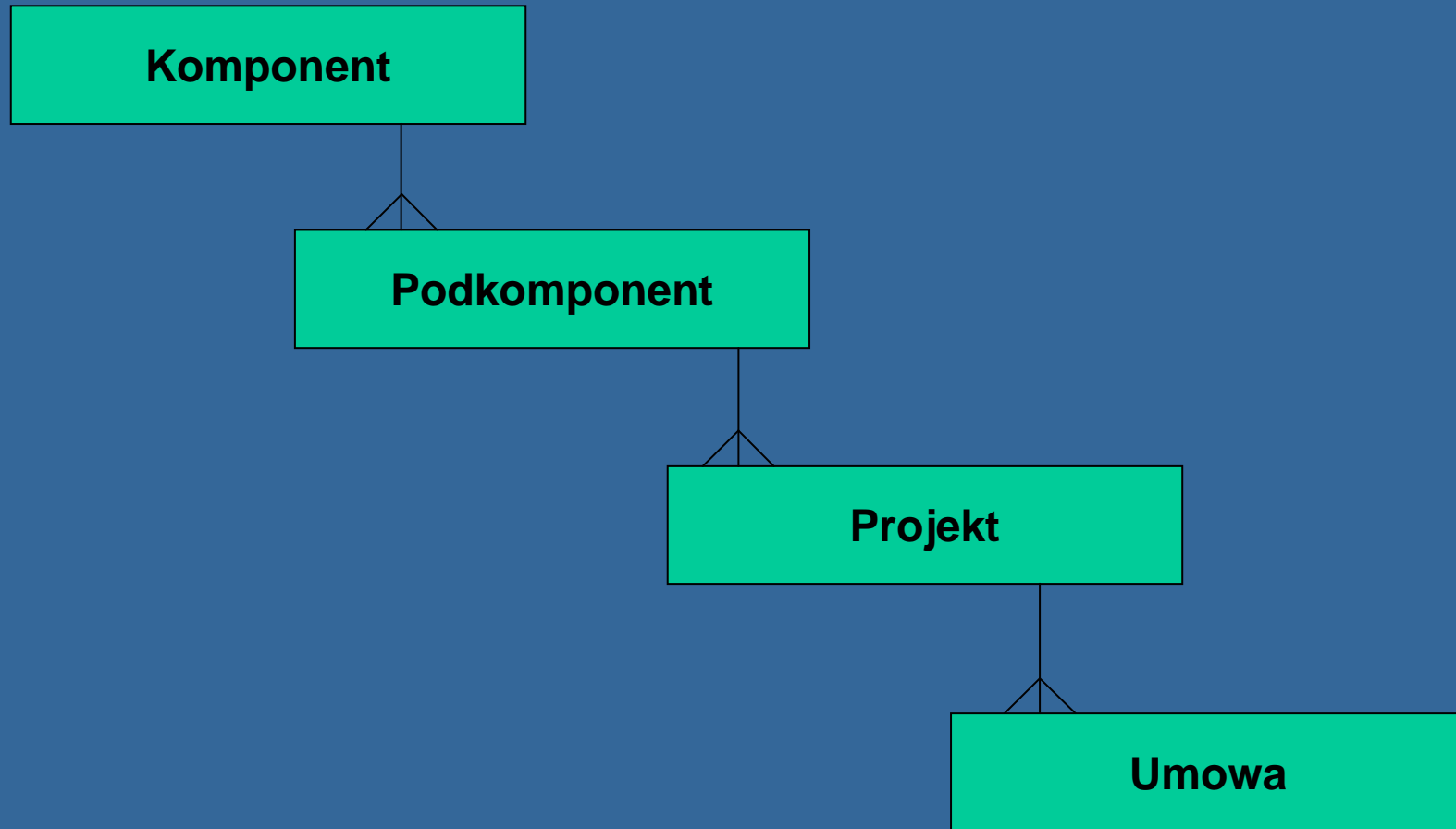
Nazwy komponentów i podkomponentów i ich skróty

A - Reforma administracyjna KRUS	A
System wspomaganie zarządzania KRUS	KRUS
System archiwizacji	SA
Infrastruktura IT	IT
Pomoc techniczna w procesie wdrażania	WTPW
System automatyzacji pracy	SAP
C - Świadomość społeczna	C
Kampania informacyjno-promocyjna	SP
Kampania społeczna znaczenia reformy KRUS	SPZR
Wsparcie ogólne PPWOW	WO

Nazwy komponentów i podkomponentów i ich skróty

B1 - Ramy działania integracji społecznej	B1
Ocena potrzeb społecznych	OPS
Strategie integracji społecznej	SIS
Standardy świadczenia usług socjalnych	SSUS
Dobre praktyki	DP
Opracowanie certyfikacji dostawców	OCD
B2 - Program integracji społecznej	B2
Procedury administracyjne	PA
Usługi w dziedzinie integracji społecznej	UDIS

Hierarchia elementów programu



Schemat powiązań danych



Wyniki

Wynik umowy służy do:

- zaplanowania spodziewanego wyniku danego rodzaju (zgodnie ze słownikiem Rodzajów wyniku),
- a następnie do zarejestrowania rzeczywistego wyniku umowy.

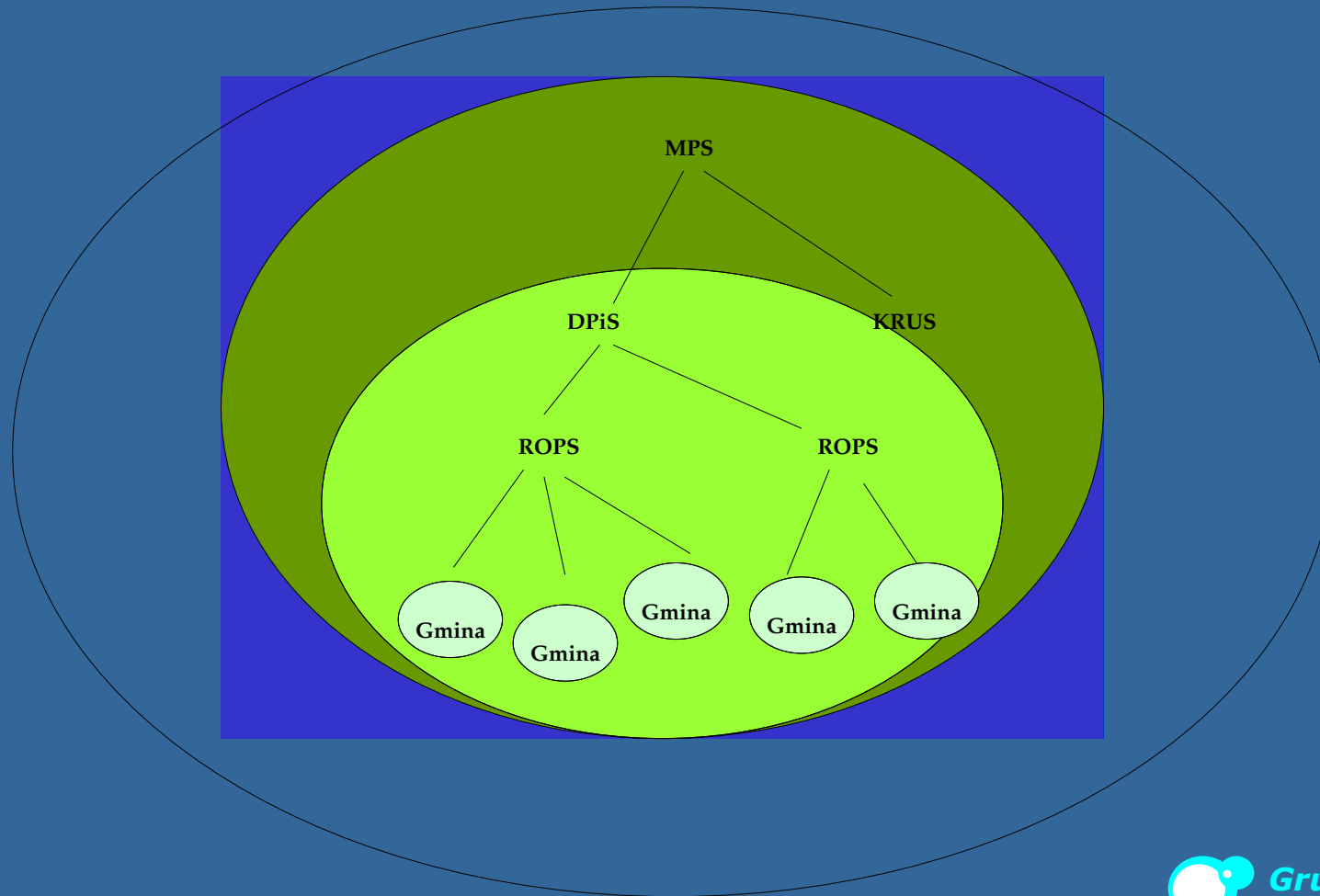
Wyniki mogą być okresowe oraz końcowe.

Plany finansowe

Plan finansowy umowy służy do zaplanowania spodziewanych płatności w umowie.

Pozycje planu wprowadzane są dla poszczególnych miesięcy realizacji umowy, w których przewiduje się płatności.

Widoczność danych



Wyszukiwanie

- **Co można wyszukać**
projekty, umowy, aneksy, dokumenty finansowe, wyniki okresowe, kontrole umów, usługodawców
- **Zasady ustawiania kryteriów**
zakres dla dat i liczb,
wzorzec (% , _) dla tekstów,
małe/duże litery nie rozróżniane

Raporty

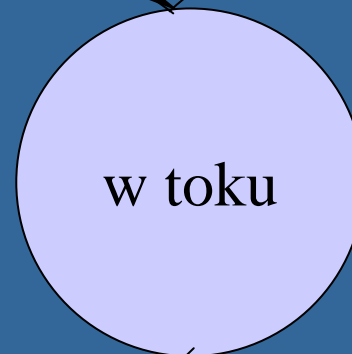
- Podział raportów na grupy
(finansowe, operacyjne)
- Parametr daty
(raporty finansowe na koniec kwartału zawierającego datę;
pozostałe na datę)
- Przycisk **Generuj**
(utworzenie raportu w formacie html i wyświetlenie raportu
na ekranie)
- Przyciski **Do Excela**
(utworzenie raportu w formacie MS Excel (z możliwością
zapisu do pliku lub wyświetlenia na ekranie)

Stany projektu

Po zarejestrowaniu
w systemie

Po wpisaniu *daty*
zakończenia
zawierania umów

Po przejściu w stan
zakończony ostatniej
umowy w projekcie



Po usunięciu *daty*
zakończenia
zawierania umów

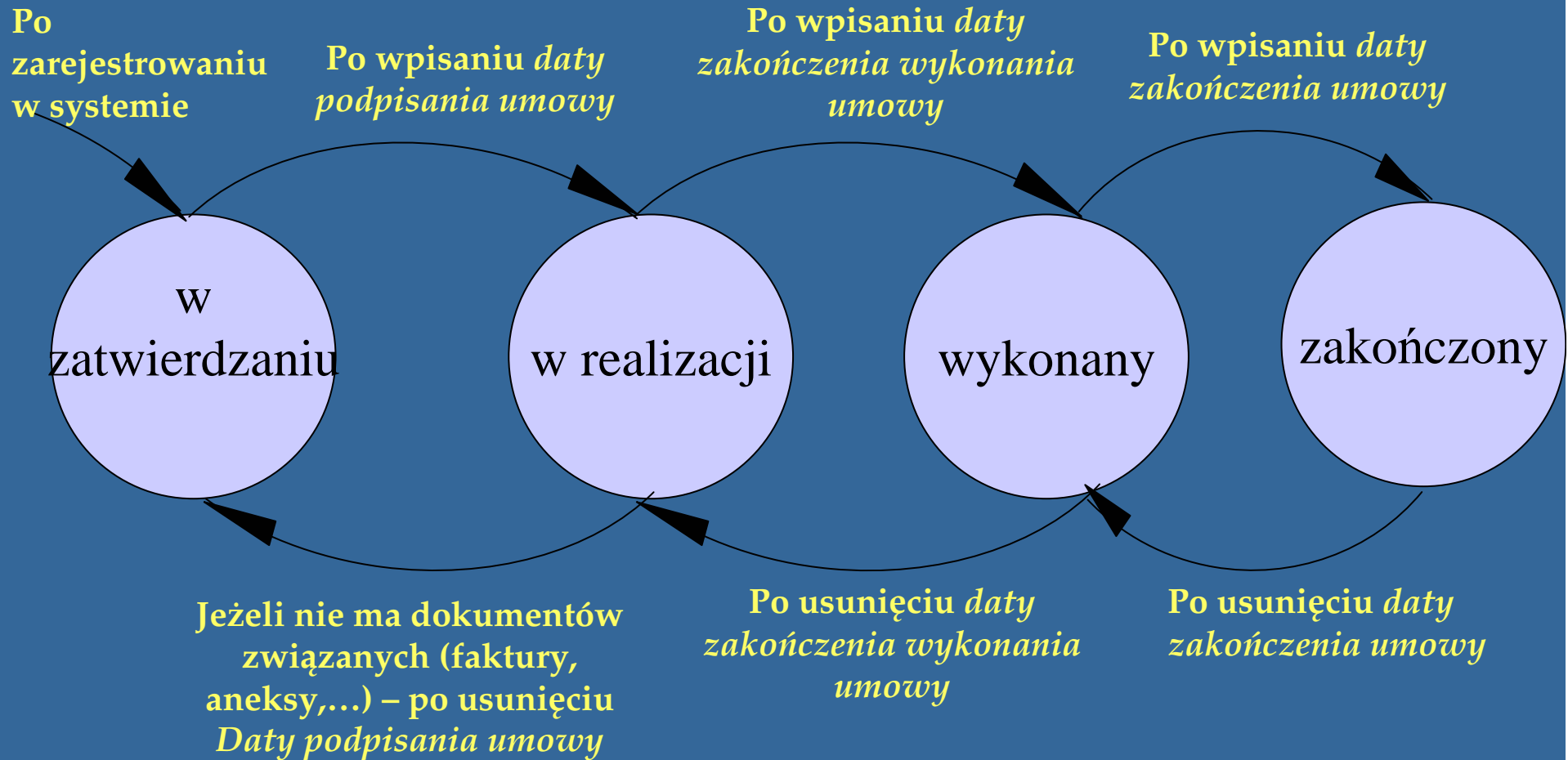
Po usunięciu *daty*
zakończenia umowy dowolnej
umowy w projekcie

Po usunięciu *daty* *zakończenia* *zawierania umów*



Grupa ANTARES

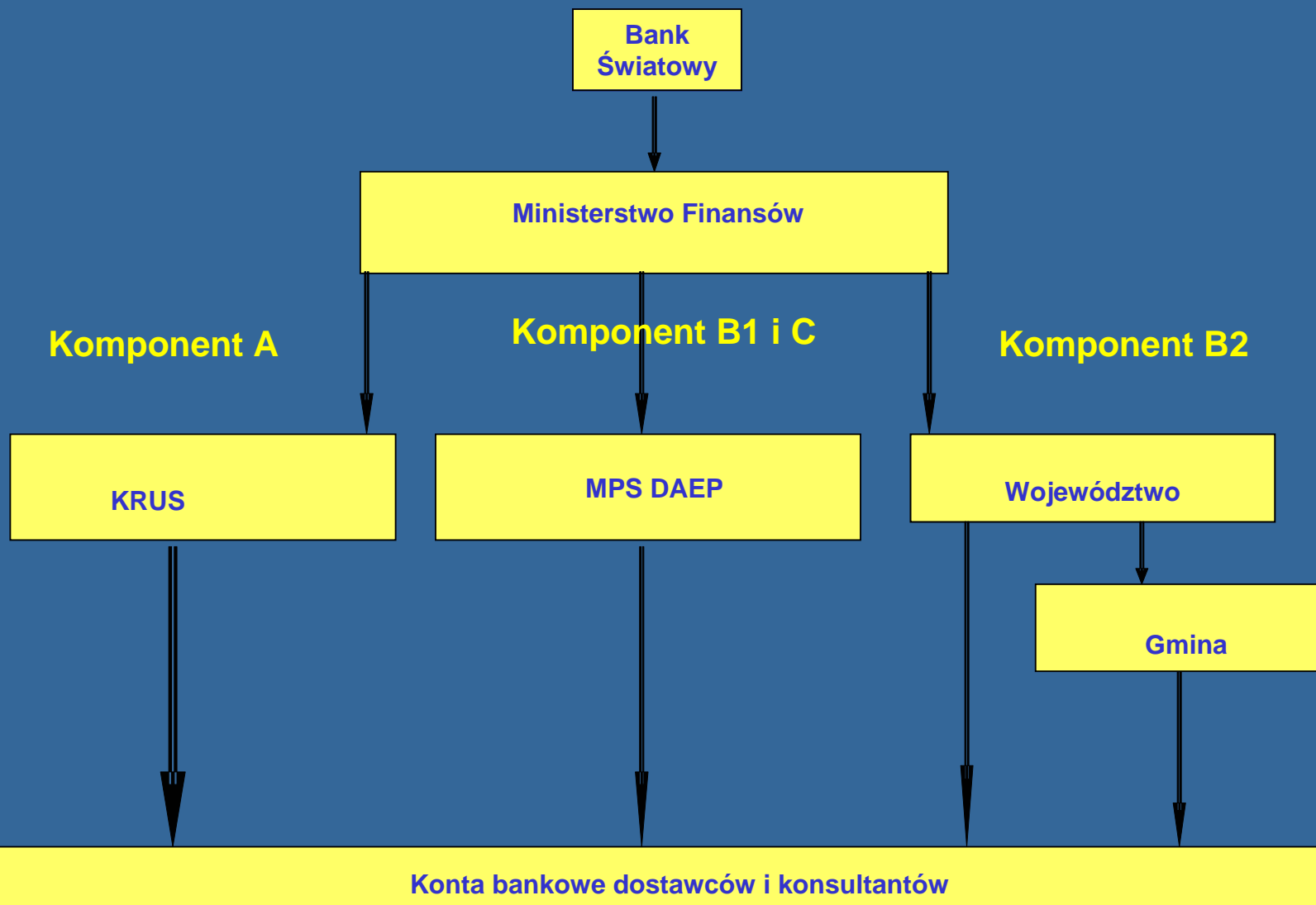
Stany Umowy



Finanse

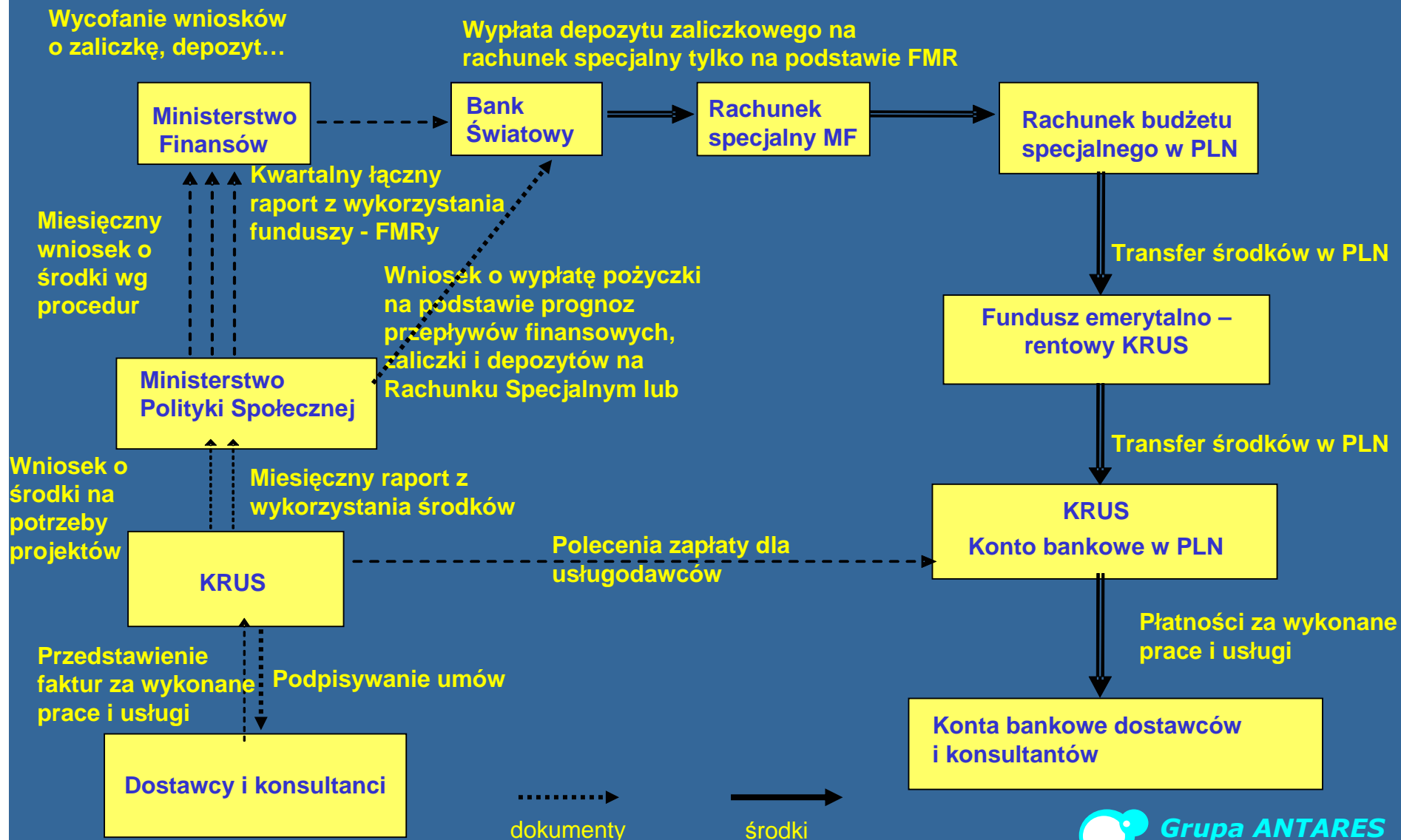
- Alokacje
- Transfery
- Stan środków
- Roczny plan finansowy

Schemat przepływu środków w PARSP

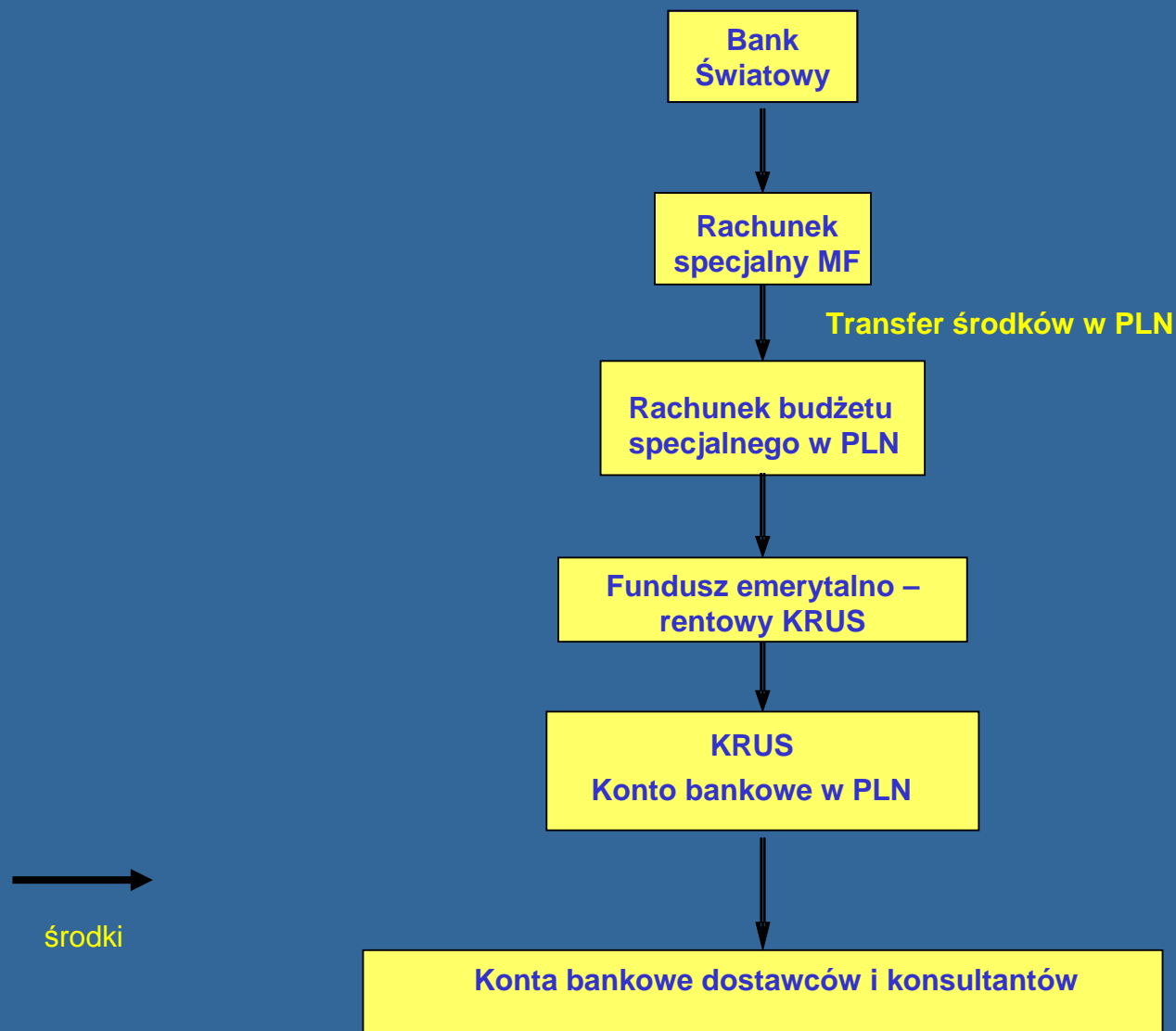


środki

Przepływ środków i dokumentów A



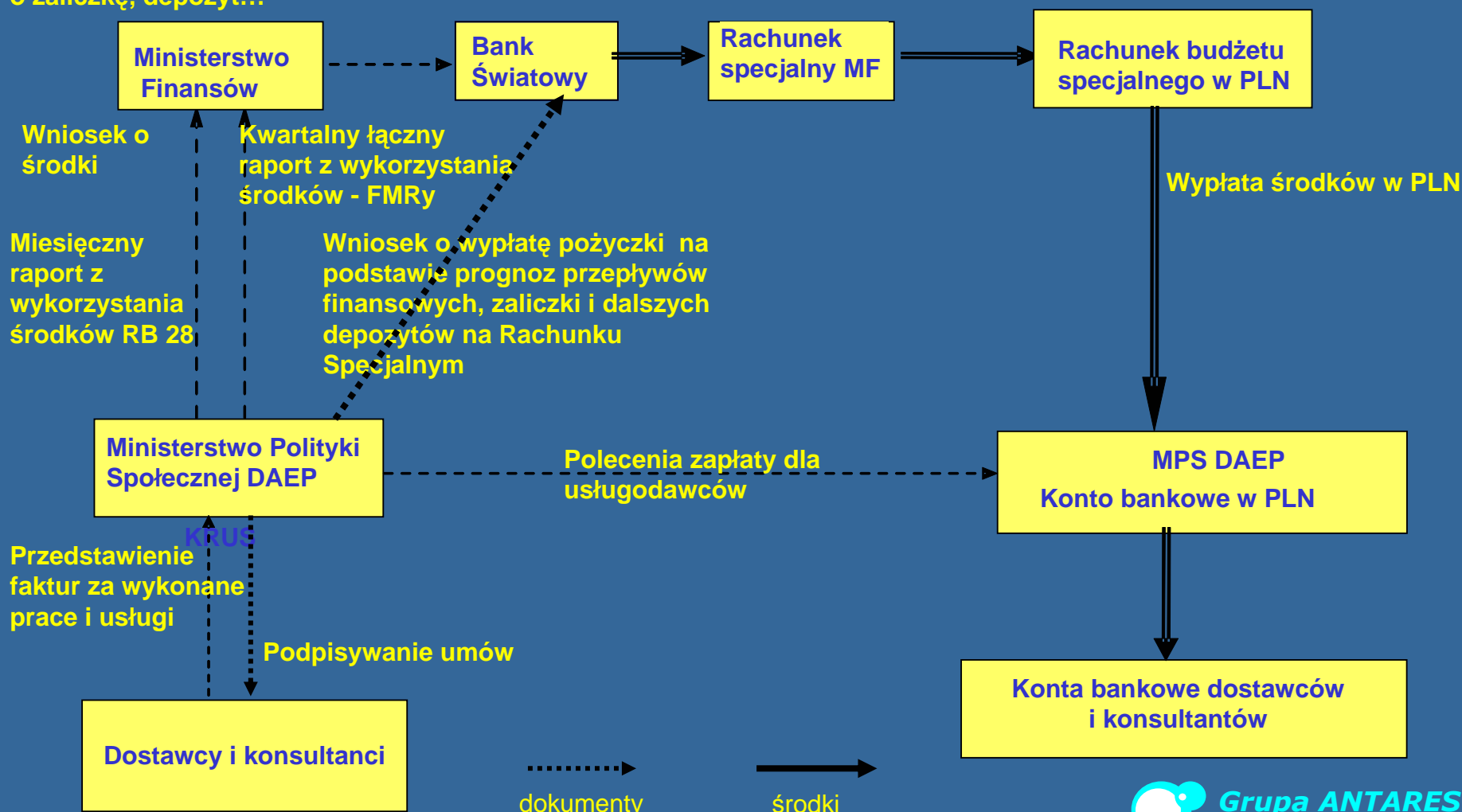
Przepływ środków - komponent A



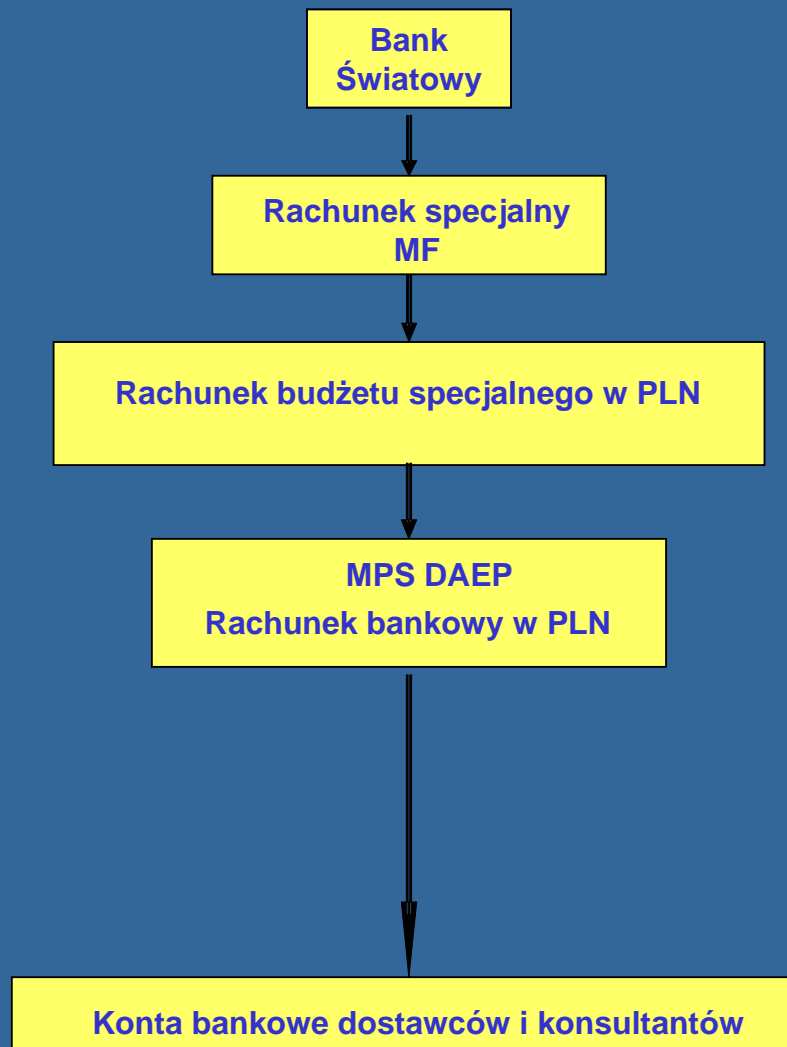
Przepływ środków i dokumentów B1 i C

Wycofanie wniosków o zaliczkę, depozyt...

Wypłata środków (depozyty, zaliczka)

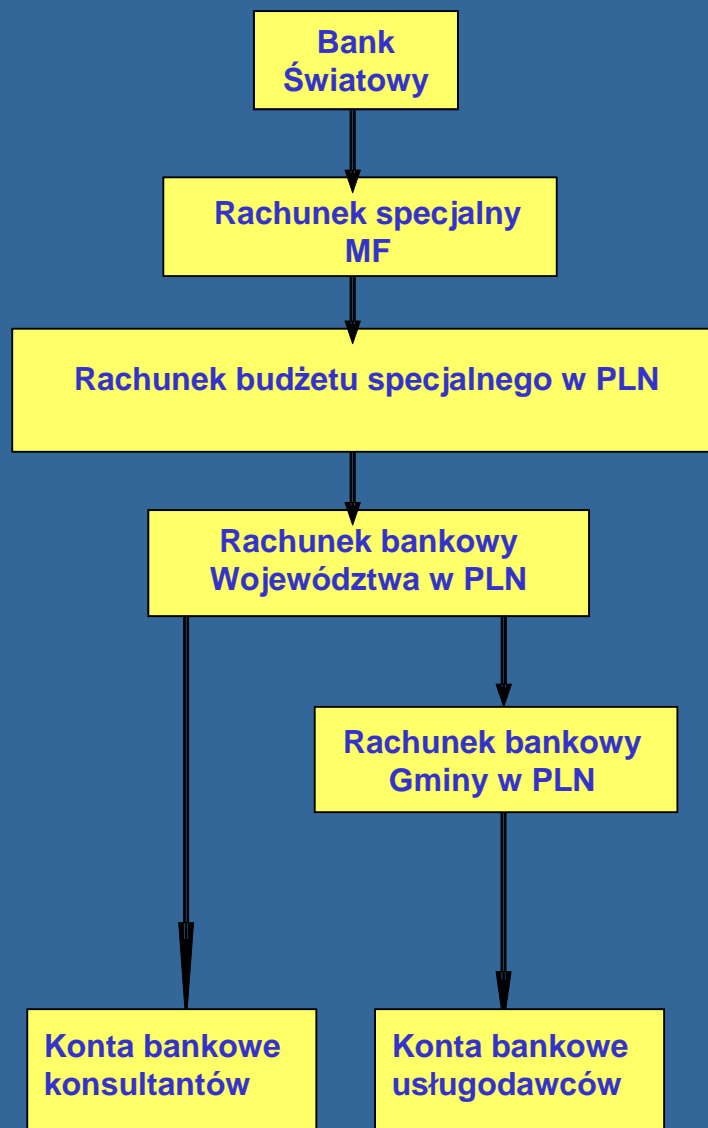


Przepływ środków w komponentach B1 i C



→
środki

Przepływ środków w komponencie B2



→
środki